

**Poszukujemy kandydata na wolne stanowisko Kierownika
Ośrodka Terapii Uzależnień w Dąbrowce**

Wojewódzki Ośrodek Terapii Uzależnień w Gdańsku

poszukuje kandydatów na stanowisko

WOTU/03/23

KIEROWNIKA

Ośrodka Terapii Uzależnień w Dąbrowce

Zapraszamy do składania aplikacji i udziału w procesie rekrutacji.

Praca w Wojewódzkim Ośrodku Terapii Uzależnień to szansa zdobycia unikalnej wiedzy i licznych kompetencji.

Jesteśmy podmiotem publicznym, nadzorowanym przez Marszałka Województwa Pomorskiego. Działamy na rzecz Pacjentów.

**Praca w Ośrodku to nauka, doświadczenie
i satysfakcja.**

Oferujemy:

- pracę w organizacji skoncentrowanej na realizacji konkretnych celów i zadań;
- możliwość rozwoju - pracownikom oferujemy kursy i szkolenia podnoszące kwalifikacje;
- wynagrodzenie – zgodne z obowiązującymi przepisami wewnętrznymi;
- ciekawą pracę pełną wyzwań;
- współpracę w zespole.

Kogo szukamy:

- osób ambitnych, nastawionych na wspólne osiągnięcie celów;
- osób o wysokim poziomie motywacji osobistej;
- pracowników z inicjatywą i zapałem do pracy;
- osób odpornych na stres i presję czasu;
- osób o wysokiej kulturze osobistej.

Szczegóły oferty:

Wymiar czasu pracy: umowa o pracę/ umowa kontraktowa

Miejsce wykonywania pracy: województwo pomorskie - Wojewódzki Ośrodek Terapii Uzależnień z siedzibą w Gdańsku przy ul. Zakopiańskiej 37.

Główne obowiązki Kierownika Ośrodka Terapii Uzależnień:

1. nadzór i koordynowanie działalności Ośrodka w zakresie realizacji świadczeń opieki zdrowotnej;
2. nadzór nad zapewnieniem przez Ośrodek spełnienia warunków określonych przepisami prawa i warunkami realizacji świadczeń opieki zdrowotnej określonych przez płatników;
3. nadzór nad realizacją przez Ośrodek umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej zawartych z płatnikiem publicznym powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego;
4. nadzorowanie pracy podległego personelu w zakresie prawidłowości wykonywanych zadań oraz sporządzanie harmonogramów pracy;
5. ustalanie, wdrażanie i nadzór nad realizacją standardów jakościowych mających zastosowanie w działalności podległego personelu;
6. nadzór nad prawidłowością prowadzonej dokumentacji medycznej;
7. planowanie i optymalizacja zatrudnienia oraz udział w procesie rekrutacji personelu medycznego;
8. nadzór merytoryczny nad przygotowaniem i wdrażaniem nowoczesnych programów terapeutycznych, w powierzonym zakresie;
9. nadzór merytoryczny i organizacyjny nad zadaniami powierzonymi przez inne instytucje;
10. nadzór nad prowadzonymi inwestycjami w obszarze ochrony środowiska;
11. wykonywanie innych zadań powierzonych przez Dyrektora.

Wykształcenie: wyższe psychologiczne lub pedagogiczne

Wymagania konieczne:

- certyfikat specjalisty psychoterapii uzależnień;
- co najmniej pięcioletni staż pracy w zakresie leczenia uzależnień;
- umiejętność analitycznego myślenia i pracy koncepcyjnej;
- umiejętność argumentowania, formułowania wniosków na podstawie analizy procesu grupowego;
- dobry warsztat organizacji pracy własnej oraz komunikatywność i umiejętność pracy w zespole;
- dobra znajomość pakietu Microsoft Office;
- prawo jazdy kar. B.

Wymagania dodatkowe:

- umiejętność rozwiązywania problemów i pracy pod presją czasu;
- wysoka kultura osobista;
- odporność na stres.

Wymagane dokumenty:

- podpisany kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie;
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie;
- podpisany list motywacyjny;
- podpisane CV;
- kopie dokumentów potwierdzających 5 lat pracy zawodowej, a także okresy aktywności zawodowej wynikające z umów, do których stosuje się przepisy o zleceniu (potwierdzone zaświadczeniem okresu zatrudnienia z tytułu umowy zlecenia), jak również wykonywaniu działalności gospodarczej;

Podpisane oświadczenia o treści:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy, dla potrzeb niezbędnych do procesu rekrutacyjnego zgodnie z zapisami art. 6.1a, a w przypadku podania szczególnych kategorii danych, na podstawie art. 9. 2 a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne Rozporządzenie o Ochronie Danych - RODO).

- „Wyrażam zgodę na przetwarzanie mojego numeru telefonu, niezbędnego do kontaktu w bieżącym procesie rekrutacji.”
- „Wyrażam zgodę na przetwarzanie mojego adresu e-mail, niezbędnego do kontaktu w bieżącym procesie ”
- „Wyrażam zgodę na przetwarzanie mojego wizerunku w związku z przekazaną fotografią dołączoną do dokumentów.”

UWAGA! Dołączenie wizerunku kandydata jest dobrowolne.

Informacja o metodach i technikach rekrutacji:

- weryfikacja ofert pod względem formalnym i spełnienia wymagań wskazanych w ogłoszeniu rekrutacyjnym zostanie dokonana przez pracownika Działu Kadr;
- formy weryfikowania kompetencji kandydatów ustali komisja rekrutacyjna.

Informacje dodatkowe dotyczące rekrutacji:

- kandydaci proszeni są o podanie numeru telefonu i adresu poczty elektronicznej;
- lista kandydatów spełniających wymagania formalne, którzy po analizie dokumentów zostaną zakwalifikowani do kolejnego etapu naboru, będzie zamieszczona przy ogłoszeniu o naborze;
- kandydaci spełniający wymagania formalne, którzy po analizie dokumentów zostaną zakwalifikowani do kolejnego etapu naboru, będą powiadomieni telefonicznie lub za pomocą poczty elektronicznej o terminie, miejscu oraz formie przeprowadzenia naboru;
- kandydaci, których oferty zostaną rozpatrzone negatywnie nie będą o tym informowani.

Informacje dla osób z niepełnosprawnościami:

- kandydaci z orzeczeniem o niepełnosprawności mogą dołączyć do oferty kopię dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność;
- kandydaci z orzeczeniem o niepełnosprawności będą traktowani na równi z pozostałymi kandydatami ubiegającymi się o dane

Ochrona danych osobowych:

Obowiązek informacyjny (RODO) dostępny jest na stronie internetowej Udzielającego Zamówienie: <https://www.wotu.pl/rodo>.

Dokumenty można składać do 21 grudnia 2023 r. do godz. 15.00

1. w zamkniętych kopertach, bezpośrednio w sekretariacie Ośrodka w Gdańsku przy ul. Zakopiańskiej 37 (sekretariat czynny jest w godzinach 8.00 – 15.00)

2. przesłać na adres:

Wojewódzki Ośrodek Terapii Uzależnień ul. Zakopiańska 37, 80-142 Gdańsk

z dopiskiem: **oferta pracy WOTU/03/23**

3. przesłać na adres mailowy: sekretariat@wotu.pl w tytule maila wpisać: oferta pracy WOTU/03/23

Informacje pod numerem telefonu: 58 320 29 67 – sekretariat Ośrodka.